

公益財団法人 花王財団

西曆 年 月 日

ふりがな		
団体名		
団体所在地 連絡先	〒 ー	
代表者	役職名：	ご芳名： (印)
担当者名	ご芳名：	電話番号：

企画名称	
開催日時	
開催場所	
申請書との変更事項（要約対比してください）	
入場者数	
入場料収入	

会計報告			(単位 : 万円)		
			補助金・助成金については個別にご記入下さい。		
支出項目			収入項目		
項 目	申 請	実 績	項 目	申 請	実 績
			花王財団 助成金		
支出合計			収入合計		
※証憑書類等は、添付頂かなくて結構です。(各自保管ください)			収支差額		

会計報告			(単位 : 万円)		
			補助金・助成金については個別にご記入下さい。		
支出項目			収入項目		
項 目	申 請	実 績	項 目	申 請	実 績
			花王財団 助成金		
支出合計			収入合計		
※証憑書類等は、添付頂かなくて結構です。(各自保管ください)			収支差額		

会計報告			(単位 : 万円)		
			補助金・助成金については個別にご記入下さい。		
支出項目			収入項目		
項 目	申 請	実 績	項 目	申 請	実 績
			花王財団 助成金		
支出合計			収入合計		
※証憑書類等は、添付頂かなくて結構です。(各自保管ください)			収支差額		

支出項目			収入項目		
項 目	申 請	実 績	項 目	申 請	実 績
			花王財団 助成金		
支出合計			収入合計		
※証憑書類等は、添付頂かなくて結構です。（各自保管ください）			収支差額		

会計報告			(単位 : 万円)		
			補助金・助成金については個別にご記入下さい。		
支出項目			収入項目		
項 目	申 請	実 績	項 目	申 請	実 績
			花王財団 助成金		
支出合計			収入合計		
※証憑書類等は、添付頂かなくて結構です。(各自保管ください)			収支差額		

実施結果についての所見（意義・反響・評価など）	