

<財団記入欄>

公益財団法人 花王芸術・科学財団
2020 年度 芸術文化助成 申請書【美術】

※この 1 枚目の書式は変更しないでください。(団体情報は必ず 1 枚に収めてください)

※印鑑は団体印・代表者印のどちらでも可。(メール提出の場合は省略可能)

※重要書類(採否結果)は団体所在地・代表者宛てに返送いたします。

【申請書は計 3 枚です】

ふりがな		
団体名	⑩	
団体所在地 連絡先 <small>(必ず団体の住所)</small>	〒 — 電話番号：	
代表者	役職名：	ご芳名(ふりがな)：
		⑩
担当者名	ふりがな：	電話番号：
	ご芳名：	携帯番号：
	E-Mail：	

団体設立	設立年月： 年 月	
団体役職員 <small>(最大 6 名)</small>	役職・ご芳名：	役職・ご芳名：
	役職・ご芳名：	役職・ご芳名：
	役職・ご芳名：	役職・ご芳名：
沿革・目的 <small>(簡潔に)</small>		
活動実績 <small>※過去 2 年分記入 ※活動の無い場合は「該当なし」と記入</small>	(年度)	(年度)
各種補助金・ 助成金 受領実績を記入 <small>(単位：万円)</small>		

団体名		ページ (2/3) 枚目
-----	--	--------------

申請部門 (○を記入)	絵画	版画	彫刻	イラストレーション	写真	映像	その他 (下記に記載)

※ここから下の文字サイズは 11 ポイントでご記入ください。内容が様式の行数内に収まらない場合は、枠のサイズを変更いただけますが、①～⑥が 2 枚に収まるよう記入し、申請書全体が計 3 枚となるようご注意ください。

企画名称 <small><未確定の場合には 最後に (仮) と記入></small>			
開催日・期間		開催場所	

① 展覧会・イベントの詳細 (主な出品作品や展示構成、共催・後援・協賛、関連の企画等)

② 企画意図、特記すべき事項

③ 入場料金（単価）、入場料収入見込み			
④ 助成希望理由 等			
⑤ 予算概要		（単位：万円）	
項目：会場費・設営費・運搬費・謝金・宣伝費・印刷費・消耗品費 等。決定している協賛金・他財団の助成金は収入項目に記入のこと。			
支出項目		収入項目	
項目	金額	項目	金額
会場費		入場料収入	
		図録売上	
支出合計		収入合計	
		自己負担金	
		助成希望額	
		（限度額 100 万円）	
⑥ 他財団への助成申請状況（申請中または申請予定のもの）			

※印刷プレビューで、申請書が 3 枚になっているかをご確認ください。（4 枚以上は不可）